

事業番号	事務事業名	全国町村会総合賠償補償保険事業	所管課名	総務課	令和 2 年度課長名	藤田 昭彦
00029	政策名	6 施策体系外	係名	総務係	担当者・シート作成者	平碰 千里
	施策名	61 体系外事業	根拠法令等			

1. 事務事業の概要

①事業期間	②今年度の事業内容(具体的な内容、事務概要等を簡潔に記載する)	③開始したきっかけ(いつ頃、どんな経緯で)
<input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返し <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 ( 年度~ 年度) <input type="checkbox"/> 単年度のみ	・町有施設、町主催行事、町運営施設で起きた事故等において、町が法律上の賠償責任を負担する場合の損害を補てんする賠償保険に加入し、毎年更新手続きを行う。 ・保険に該当する事故発生時には、報告を町村会に行い、必要書類を整えた上で請求手続きを行う。 ・5月更新手続き、契約類型・住民基本台帳人口等必要事項を記入	町村合併時に4町村とも同保険に加入していた。合併時に保険の内容を見直し、統合して必要と思われるものに調整した。

2. 事務事業の対象・意図・活動・成果指標

①対象(誰、何を対象にしているのか)	④対象指標	単位	区分	30 年度	1 年度	2 年度	3 年度	4 年度
ア 施設利用者等	ア 施設利用者等	人	見込 実績					
イ	イ		見込 実績					
ウ	ウ		見込 実績					

②意図(対象をどのような状態にしたいのか)	⑤成果指標(意図の達成度)	単位	区分	30 年度	1 年度	2 年度	3 年度	4 年度
ア 補償を受ける	ア 補償を受けた人数	人	目標 実績 達成率	0 2 0.0%	0 1 0.0%	0 3 0.0%	0	0 0.0%
イ	イ		目標 実績 達成率					
ウ	ウ		目標 実績 達成率					

③主な活動内容	⑥活動指標	単位	区分	30 年度	1 年度	2 年度	3 年度	4 年度
ア 保険更新手続き	ア 保険更新回数	回	目標 実績 達成率	1 1 100.0%	1 1 100.0%	1 1 100.0%	1	1 100.0%
イ 請求事務	イ 請求件数	件	目標 実績 達成率	0 2 0.0%	0 1 0.0%	0 3 0.0%	0	0 0.0%
ウ	ウ		目標 実績 達成率					

3. 事務事業の予算・コスト概要

予算科目	会計 01		款 02		項 01		目 01		大 事業 中 事業					事業番号											
	一般会計		総務費		総務管理費		一般管理費		01	10	全国町村会総合賠償補償保険事業				00029										
予算(千円)	30 年度実績	1 年度実績	2 年度実績	3 年度見込	4 年度見込	前年比	決算(千円)	30 年度実績	1 年度実績	2 年度実績	3 年度見込	4 年度見込	前年比												
国庫支出金							国庫支出金																		
県支出金							県支出金																		
町債							町債																		
その他特財							その他特財																		
一般財源	1,542	1,542	1,542	1,200	1,200		一般財源	1,204	1,189	1,248	1,200	1,200	59												
合計	1,542	1,542	1,542	1,200	1,200		合計(A)	1,204	1,189	1,248	1,200	1,200	59												
財源名称							従事正職員人数	1	1	1	1	1													
							延べ業務事務時間	5	5	5	5	5													
							人件費計(千円)(B)	17	18	17	17	17	-1												
最終予算額		1,542 千円		予算執行率		80.9%		トータルコスト(A+B)	1,221	1,207	1,265	1,217	1,217	58											
主な支出事業内容(予算)	保険料						1,249 千円						主な支出事業内容(決算)	保険料						1,248 千円					
	賠償金						293 千円							賠償金						0 千円					