令和 2 年度 事後評価・決算 事務事業マネジメントシート 簡易 令和3年10月 作成

事業番号	事務事業	<b>美名</b>	企画経常管理費	所管課名	まちづくり課	令和 2 年度課長名	小林 英将
00250	政策名	5	みんなでつくる里づくり	係名	企画係	担当者・シート作成者	山本 泰成
00250	施策名	53	効率的な行財政運営の推進	根拠法令等			

## 1. 事務事業の概要

①事業期間	②今年度の事業内容(具体的な内容、事務概要等を簡潔に記載する)	③開始したきっかけ(いつ頃、どんな経緯で)					
☑ 単年度繰返し							
□ 期間限定複数年度	まちづくり課全体に係る経常的な事務費、旅費、各協議会などへの負担金	平成17年の町村合併後、企画課の企画経常 管理費として予算化され、平成24年度よりまちづ					
(年度~年度)	を支出している。	くり課(企画課の課名変更に伴うもの)が継承					
□ 単年度のみ							

## 2. 事務事業の対象・意図・活動・成果指標

۷. ٦	2. 中切中未少对象 心闷 口到 灰木山棕													
①対象(誰、何を対象にしているのか)			④対象指標			区分	30 年度	1 年度	2 年度	3 年度	4 年度			
ア	まちづくり課職員	$\rightarrow$	ア	まちづくり課職員数	,	見込	5	5	5	6	6			
	ようり、分除戦員			5 5 7 7 m 1144 St 34	^	実績	5	5	5	***********************	**********************			
		$\rightarrow$	1			見込								
1			7			実績					**********			
ゥ		$\rightarrow$	$\rightarrow$			見込								
.,			.,			実績				************	***************************************			
②意图	②意図(対象をどのような状態にしたいのか)			果指標(意図の達成度)	単位	区分	30 年度	1 年度	2 年度	3 年度	4 年度			

②意図(対象をどのような状態にしたいのか)			⑤成	果指標(意図の達成度)	単位	区分	30 年度	1 年度	2 年度	3 年度	4 年度
						目標	73	73	73	73	73
ア	円滑な業務執行	$\rightarrow$	ア	まちづくり課事務分掌数	分掌	実績	73	73	73	***************************************	*********************
						達成率	100.0%	100.0%	100.0%	**************	100.0%
						目標					
1		$\rightarrow$	1			実績					
						達成率					
						目標					
ゥ		$\rightarrow$	ゥ			実績					***************************************
						達成率					

③主な活動内容				6活	動指標	単位	区分	30 年度	1 年度	2 年度	3 年度	4 年度
							目標	4,888	4,074	4,217	4,000	4,000
1	ア	事務に伴う予算執行	$\rightarrow$	ア	予算執行額	千円	実績	4,168	3,362	3,196		44444
							達成率	85.3%	82.5%	75.8%	***************************************	79.9%
							目標					
	1		$\rightarrow$	1			実績					**********
							達成率					
							目標					
	ウ		$\rightarrow$	ウ			実績					
							達成率				***********	

## 3. 事務事業の予算・コスト概要

予算科目	会	計	01 款	<b>k</b> 0	2 項		01	目	06 大事業	中事業			事業番号			
		一般会計		総務費		管理		企画費	01	01			企画経常管理費			00250
予算 (千円)	30 実	年度 績	1 年度 実 績	2 年 実績	<b>支</b> 3 4 見記	年度 込	4 年度 見込	前年比	<b>決算</b> (千円)		年度 績	1 年度 実 績	2 年度 実績	3 年度 見込	4 年度 見込	前年比
国庫支出金									国庫支出金							
県支出金									県支出金							
町債									町債							
その他特財									その他特財							
一般財源	4	,888,	4,074	4,21	7 4,0	000	4,000	143	一般財源	4	1,168	3,362	3,196	4,000	4,000	-166
合計	4	,888,	4,074	4,21	7 4,0	000	4,000	143	合計(A)	4	1,168	3,362	3,196	4,000	4,000	-166
								従事正職員人数			5	5	5	5	5	
財源名称								延べ業務	<b>务事務時間</b>		40	40	40	40	40	
*4 W* - 144								人件費計	-(千円)(B)		135	140	134	134	134	-6
	最終予算額 4,217 千円 予算執行率				•	75.7%	トータルコスト(A+B)		2	1,303	3,502	3,330	4,134	4,134	-172	
報酬・報償金 19					195	千円			極躁	▪報償金	0 千円					
主 な 旅費				786	千円	主な		旅費			390 千円					
支出事業内容需用費・役務費・使用料				1,538	千円	支出事業内容		需用	費•役務費•	1,278	千円					
(予算) 委託料 1,						1,100	千円	円 (決算)			料	971 千円				
	負担金 598							千円	負担金					557	千円	