

# 鏡野町会計年度任用職員採用試験（令和８年４月採用）

鏡野町では令和８年４月から町内で勤務していただける職員を募集します。

## 会計年度任用職員とは

一会計年度内を任期として任用される非常勤の一般職地方公務員です。  
任用期間終了後は選考・競争試験の上、再度の任用が可能です。

### ●任用期間

令和８年４月１日から令和９年３月３１日  
※令和９年４月以降、再度任用する可能性があります。

### ●勤務条件

#### 休暇等について

年次休暇：採用時に労基法に準じた日数を付与  
※条件を満たした場合には下記の特別休暇を付与  
特別休暇：（無給）介護休暇等  
（有給）忌引、結婚休暇、産前産後休暇、子の看護休暇、夏季休暇等

#### 各種手当について

通勤手当：通勤距離に応じて支給あり  
その他、勤務内容・職種に応じて別途手当あり  
※勤務時間・休日・給与等については募集要項に記載のとおり

#### 服務規定について

常勤の一般職員に準じます

### ●受験資格

地方公務員法第16条に規定する欠格事項に該当しない方  
募集要項の各職種に関する応募資格を満たす方  
※令和８年３月までに資格取得見込みの方も受験できますが、採用されて令和８年３月末までに資格を取得できなかった場合は採用取り消しとなります。

### ●応募方法

既定の受験申込書に記入・写真貼付し、資格が必要な職種については資格を証明する書類の写しを同封の上、下記提出先まで郵送または持参  
※受験申込書は鏡野町役場総務課窓口において配布しています。また、鏡野町ホームページよりダウンロードすることもできます。（A4白色普通紙で両面印刷してください）  
※資格の証明書類（写し）について、資格取得見込みの方は取得次第提出をお願いします。

### ●受付期間

令和８年１月２２日（木）から令和８年１月３０日（金）午後５時１５分まで  
※直接持参の場合、土日祝日を除く午前８時３０分～午後５時１５分

### ●試験日程

令和８年２月中旬予定  
※所属課により異なるため後日応募者本人へ連絡します。

※個人情報の取扱※ 提出していただいた個人情報は採用試験及び採用後の人事管理のため使用します。  
その他の方の個人情報は採用試験終了後、速やかに破棄します。

お問い合わせ  
履歴書の提出先

〒708-0392 岡山県苫田郡鏡野町竹田660番地 鏡野町総務課 担当：坪井・和田  
電話（0868）54-2111 FAX（0868）54-2891

会計年度任用職員募集要項

所属課	職種	募集要項		応募資格等
健康推進課	保健師	【 勤務場所 】	鏡野町役場 健康推進課内	①保健師資格を有する方 ②パソコン（ワード、エクセル等）の基本操作 ができる方
		【 採用人数 】	1名	
		【勤務日・時間】	午前8:30～午後5:15（土日祝日 休み）	
		【 給 与 】	月給 215,200円～	
		保健師業務補助、データ入力、電話・窓口対応、その他庶務業務等		
総合福祉課	保健師	【 勤務場所 】	鏡野町役場 総合福祉課内	①保健師資格を有する方 ②パソコン（ワード、エクセル等）の基本操作 ができる方
		【 採用人数 】	1名	
		【勤務日・時間】	午前8:30～午後5:15（土日祝日 休み）	
		【 給 与 】	月給 215,200円～	
		保健師業務補助、データ入力、電話・窓口対応、その他庶務業務等		
子育て支援課	保育士	【 勤務場所 】	芳野・かがみの中央こども園、鶴喜・香南・奥津保育園	・保育士資格を有する方 ・勤務日等は応相談
		【 採用人数 】	月給：3名程度 時給：3名程度	
		【勤務日・時間】	・月給：午前7:00～午後7:00の間でシフト制 ※土曜出勤日あり（日・祝日 休み） ※上記時間のうち7時間30分	
			・時給①：午前7:00～午後7:00（週あたり5日以内） ※土曜出勤日あり（日・祝日 休み） ※早出・遅番が可能で上記時間のうち 7時間30分以内	
			・時給②：午前7:15～午前9:15（週あたり5日以内） ※土曜出勤日あり（日・祝日 休み）	
			・時給③：午後4:30～午後6:30（週あたり5日以内） ※土曜出勤日あり（日・祝日 休み）	
			【 給 与 】	