

令和7年度 第3回 鏡野町職員採用試験受験案内

(令和8年4月採用)

1. 試験区分、採用予定者数及び受験資格

試験区分	採用予定者数	受験資格	
		年齢要件	学歴・免許等
看護師	若干名	昭和55年4月2日以降に生まれた人	看護師資格を有する人、または令和8年3月31日までに資格取得見込みの人

【注意事項】

- (1) 受験資格である免許等を取得見込みで受験して令和8年3月31日までに取得できなかった場合は、採用内定後であっても採用されません。
- (2) 次のいずれかに該当する場合は受験できません。
 - 日本国籍を有しない人
 - 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人
 - ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ・鏡野町職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ・日本国憲法の施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- (3) 受験資格がないこと、又は虚偽の記載が判明した場合は合格を取り消すことがあります。

2. 受験申込書について

鏡野町役場総務課にて11月4日(火)から配布します。また、鏡野町のホームページからもダウンロードできます。※A4白色普通紙で両面印刷してください。

3. 受験の手続き

(1) 提出書類

受験申込書 ※A4白色普通紙で両面印刷

- ・写真欄に上半身の写真(申込日前3ヶ月以内に撮影したもので、サイズがたて4センチ×よこ3センチのもの)を貼付してください。
- ・申込書は自書又はパソコン等で作成して提出してください。

(2) 申込方法

下記申込先まで、持参又は郵送してください。郵送の場合は、封筒の表に「**採用試験申込**」と朱書きし、必ず簡易書留郵便で申し込みをしてください。

(3) 申 込 先 〒708-0392 岡山県苫田郡鏡野町竹田660番地 鏡野町役場 総務課

(4) 受付期間 令和7年11月4日(火)～令和7年11月21日(金)

*持参、郵送どちらの場合も11月21日(金)午後5時15分到着分まで有効。

*受付時間 午前8時30分～午後5時15分(土曜日、日曜日を除く)

4. 試験の日時及び場所

*詳細は受験票に記載します。

(1) 日時 : 令和7年12月14日(日) 午前9時から(予定)

(2) 場所 : 鏡野町国民健康保険病院(鏡野町寺元365)

5. 試験の内容

性格特性検査・適性検査は、択一式により行います。

試験区分	試験内容	
看護師	性格特性検査	20分：公務員に求められる6つの資質について、性格特性をみる
	看護師適性検査	50分：看護師としての適応性を資質、能力及び対人関係の面からみる
	面接試験	20分：面接試験（個別面接）

6. 受験票の交付

試験日の10日前までに発送します。試験当日に持参してください。

7. 合格発表と成績開示について

- (1) 得点の高い順に合格者を決定します。合格発表については合否を郵送にて全員に通知します。
- (2) いずれかの試験科目において一定の基準に達しない場合は、他の成績にかかわらず不合格の対象とします。
- (3) この採用試験で合格しなかった人は、本人の成績の開示を請求することができます。ただし、合格者は開示を請求できません。

開示請求する場合は、受験者本人が受験票と本人であることを証明する書類（運転免許証等）を持参して、試験結果通知日から1ヶ月以内に総務課へお越しください。

受付時間は、午前8時30分～午後5時15分です。ただし、土曜、日曜、祝日は受け付けていません。

8. 給与（令和7年4月1日現在）

- (1) 新卒採用時の給料月額は以下のとおりです。

○看護師

大学卒（22歳） 255,400円

短大3卒（21歳） 249,400円

短大卒（20歳） 240,600円

- (2) 職歴や学歴等により、一定の額が加算されます。また、期末手当、勤勉手当、扶養手当、通勤手当、住居手当等がそれぞれの要件によって支給されます。

9. 個人情報の取扱い

提出していただいた個人情報は採用試験のためのみに使用します。なお採用が決まった方の個人情報については、採用後の人事管理のために引き続き利用します。その他の方の個人情報は採用試験終了後、速やかに廃棄します。

【問い合わせ先】

〒708-0392 岡山県苫田郡鏡野町竹田660番地 鏡野町役場 総務課
電話 0868-54-2111

受験申込書記入要領

1. 受験申込書への記載事項が正しくないことが明らかになった場合、受験又は合格を取り消すことがあります。
2. ※印欄を除くすべての欄に、鉛筆以外の筆記用具を用いて楷書でていねいに自書いただくか、パソコン等で作成してください。数字は算用数字を用い、ふりがなはひらがなで記入してください。※A 4 白色普通紙で、必ず両面印刷で申込ください。
3. 現住所は、現在実際に住んでいるところを記入してください。
4. 連絡先は、合格通知その他の連絡を現住所以外に希望する場合に記入してください。
5. 学歴は専門学校等を含めて、記入してください。
6. 職歴は、自家営業を含めて今までの勤務経験を記入してください。
7. 学歴・職歴の在学期間・勤務期間は和暦で記入してください。
8. 自己PRに関する項目はできるだけ詳細に文章で記述してください。

〈記入例〉

- | | |
|---------|---|
| ◎資格・免許 | 普通自動車第1種免許
第二種情報処理技術者 |
| ◎特技・趣味 | 特技は小学生の時から習っている書道で三段の資格を有している |
| ◎クラブ活動等 | 過去の文化・スポーツ活動において、大会等への参加経験があればその成績を記入する。
・〇〇高等学校写真部所属
・全国高等学校写真コンクール 平成〇〇年〇月入賞
・〇〇大学陸上部所属 全国大学陸上選手権 100M 障 第2位 |

地方公務員法第16条の欠格条項（参考）

1. 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
2. 鏡野町職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
3. 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者