

鏡野町空き家活用事業所開設支援事業補助金 提出書類確認リスト

本補助金の提出に係る書類をまとめましたので、書類の提出前に必ずご覧ください。

【認定申請】

- 鏡野町空き家活用事業所開設支援事業補助金認定申請書（様式第1号）
- 事業計画書（様式第2号）
- 対象空き家の整備図面
- 見積書等設備投資額の一覧表
- 決算書（最新決算年度のもの。ただし、起業者を除く。）
- 対象空き家の売買若しくは賃貸借契約書又はその見込みを確認できる書類
- 対象空き家の登記簿謄本（全部事項証明書）の写し
- 従業者が要綱第3条第1項第1号に該当する移住者であることが確認できる書類

【交付申請】

- 鏡野町空き家活用事業所開設支援事業補助金交付申請書（様式第4号）
- 認定通知書の写し
- 誓約書兼同意書（様式第5号）
- 空き家所有者の誓約書（様式第6号）
- 認定申請時以降に内容の変更がある場合は、その変更内容の分かる書類

【変更申請】

- 申請内容【事業内容・金額等】に変更が生じた場合のみ提出が必要になります。
- 鏡野町空き家活用事業所開設支援事業補助金変更等承認申請書（様式第8号）
 - 変更内容のわかる書類

【実績報告】

- 鏡野町空き家活用事業所開設支援事業補助金実績報告書（様式第10号）
- 事業実績書（様式第11号）
- 建設概要（図面及び写真）
- 設備投資額の一覧表及び当該支払いが確認できる書類の写し
- 事業所の管理・運営体制図
- 対象空き家に係る売買又は賃貸借契約が確認できる書類

【請求】

- 鏡野町空き家活用事業所開設支援事業補助金請求書（様式第14号）