令和 **3** 年度 事後評価・決算 **事務事業マネジメントシート 筒易** 令和4年11月 作成

事業番号	事務事業	<b>美名</b>	賦課徵収経常管理費	所管課名	住民税務課	令和 3 年度課長名	産賀 雄史
00750	政策名	5	みんなでつくる里づくり	係名	税務係	担当者・シート作成者	髙田 雅昭
00750	施策名	53	効率的な行財政運営の推進	根拠法令等	地方税法		

## 1. 事務事業の概要

l	①事業期間	②今年度の事業内容(具体的な内容、事務概要等を簡潔に記載する)	③開始したきっかけ(いつ頃、どんな経緯で)
I	☑ 単年度繰返し		
ĺ	□ 期間限定複数年度	賦課徴収に係る事務的経費の支払いを行う事業である。	   自治体が創生され賦課・徴収業務が始まった時
I	(年度~年度)		からの必要経費である。
I	□ 単年度のみ		

12										
□ 単年度のみ										
2. 事務事業の対象・意図・活動・成界	指標									
①対象(誰、何を対象にしているのか)		4対	象指標	単位	1 年度	2 年度	3 年度	4 年度	5 年度	
アー住民税務課職員	$\rightarrow$	ア	   税務係職員数		見込		9	10	10	10
The second sections of	4		150-55 (50-1-50-5-5-5)	^	実績	9	9	10	*************	*********
1	$\rightarrow$	1			見込				**********	*********
	-				実績				***************************************	****************
ウ	$\rightarrow$	ゥ			見込 実績					
	J				大限				***************************************	***********
②意図(対象をどのような状態にしたいのか)	1	⑤成	果指標(意図の達成度)	単位	区分	1 年度	2 年度	3 年度	4 年度	5 年度
	1				目標		1	1	1	1
ア 賦課徴収事務の円滑化	$\rightarrow$	ア	事務の処理件数	件	実績	1	1	1	***************************************	A4*************
	4				達成率		100.0%	100.0%	**********	100.0%
					目標					
1	$\rightarrow$	1			実績				***************************************	******
	-				<sup>達成率</sup> 目標				************	
ゥ	$\rightarrow$	ゥ			実績				***************************************	**********
					達成率				***********	(Assessance
	_			<b>I</b>						
③主な活動内容		<b>⑥活</b>	動指標	単位	区分	1 年度	2 年度	3 年度		5 年度
					目標		4,600	4,600	4,600	4,600
ア 証明書等の交付	$\rightarrow$	ア	交付件数	件	実績	5,367	4,866	5,329	***************************************	445.00
	-				達成率		105.8%	115.8%	****************	115.8%
1	$\rightarrow$	1			目標 実績				***************************************	
					大根  達成率				***************	Service and a service of
	1				目標	+			***************************************	
ゥ	$\rightarrow$	ゥ			実績				************	
					達成率					Ass.

## 3. 事務事業の予算・コスト概要

マ쓰이ㅁ	会	計	01	款		02	項	02	-	目		大事業	中事業			事業番号			
予算科目	_	般会	般会計		総務費		徴税費		賦課徴収費		Ì	01	01	賦課徴収経常管理費					00750
予算 (千円)	1 実	年度 績		年度 績		年度 續	4 年度 見込	5 年 見込		前年比	比 決領		1 実	年度 績	2 年度 実 績	3 年度 実績	4 年度 見込	5 年度 見込	前年比
国庫支出金											国庫支出金								
県支出金		,000	9,000		6,000		6,000	6,0	00	-3,000	8,000 県支出金		9	5,000		6,000	6,000	6,000	1,000
町 債									町債										
その他特財	1	,160 1,160		,160	60 <b>110</b>		85	5 100 -1,050		その他特財		4	4,134 4,680		68	85	100	-4,612	
一般財源	6	,522	1	,482	9	,268	17,889	8,9	00	7,786	一般財源		2	2,608	1,549	7,537	17,889	8,900	5,988
合計	16	,682	11	,642	15	,378	23,974	15,0	00	3,736	合計	†(A)	15	5,742	11,229	13,605	23,974	15,000	2,376
	個人県民税徴収及び県税取扱費交付金									従事正職員人数			2	2	2	2	2		
<b>叶洒夕</b>	督促手数料、徴税延滞金									延べ業務事務時間			3	3,840 3,840		3,840	3,840	3,840	
財源名称	自動車運行許可手数料									人件費計(千円)(B)			13,440 12,837		12,864	13,137	13,137	27	
	最終予算額 <b>15,378 千円</b> 予算執					丸行率	88.4%	ŀ	トータルコ		コスト(A+B) 2		9,182 24,066		<b>26,469</b> 37,111		28,137	2,403	
	役務費(通信運搬費)						3,4	00 千	円				役務:	費(通信運搬		3014 千円			
主な	:	役務費(手数料)			3,5	84 <del>T</del>	-円	主 な		:	役務費(手数料)				2367 千円				
支出事業	内容	内容 委託料					4,5	52 千	-円	支出事業内容			委託料				4477 千円		
(予 第	使用料							1,7	81 千	-円	(決算		〔) 使用		使用料				千円
	毎担金、補助及び交付金(負担金)						8	37 千	-円				負担金、補助及び交付金(負担金)				836 千円		