

事業番号	事務事業名	住宅共通経常管理費	所管課名	建設課	令和 3 年度課長名	岩佐 誠己
05252	政策名	4 快適な生活環境の里づくり	係名	住宅係	担当者・シート作成者	嶋田 麦
	施策名	45 定住化の促進	根拠法令等	公営住宅法		

1. 事務事業の概要

①事業期間	②今年度の事業内容(具体的な内容、事務概要等を簡潔に記載する)	③開始したきっかけ(いつ頃、どんな経緯で)
<input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返し <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 ( 年度~ 年度) <input type="checkbox"/> 単年度のみ	建築業務全般に必要な経常経費及び建築業務の研修会参加の負担金等を計上している。	建築係員の技術向上のため(事業実績調査については平成24年度より開始)

2. 事務事業の対象・意図・活動・成果指標

①対象(誰、何を対象にしているのか)	④対象指標	単位	区分	1 年度	2 年度	3 年度	4 年度	5 年度
ア 建築系の職員	ア 技術員の数	人	見込 実績	3 3	3 3	3 3	3 3	3 3
イ 適正な事務事業量	イ 建築工事・業務委託発注件数	件	見込 実績	60 93	60 77	60 56	60	60
ウ	ウ		見込 実績					

②意図(対象をどのような状態にしたいのか)	⑤成果指標(意図の達成度)	単位	区分	1 年度	2 年度	3 年度	4 年度	5 年度
ア 職員の技術向上	ア 研修・出張した延べ人数	人	目標 実績 達成率	15 16 106.7%	15 6 40.0%	15 8 53.3%	15	15 53.3%
イ 適正な事務事業の実施	イ 技術員一人あたりの発注件数	件	目標 実績 達成率	20 31 155.0%	20 26 130.0%	20 19 95.0%	20	20 95.0%
ウ	ウ		目標 実績 達成率					

③主な活動内容	⑥活動指標	単位	区分	1 年度	2 年度	3 年度	4 年度	5 年度
ア 研修・出張への参加	ア 研修・出張回数	件	目標 実績 達成率	15 16 106.7%	15 6 40.0%	15 8 53.3%	15	15 53.3%
イ 係内・関係課との協議	イ 係内及び関係課と協議した月数	月	目標 実績 達成率	12 12 100.0%	12 12 100.0%	12 12 100.0%	12	12 100.0%
ウ	ウ		目標 実績 達成率					

3. 事務事業の予算・コスト概要

予算科目	会計 01		01 款 08		06 項 06		01 目 01		01 大事業 中事業 03 住宅共通経常管理費					事業番号 05252
	一般会計		土木費		住宅費		住宅管理費		住宅共通経常管理費					
予算(千円)	1 年度実績	2 年度実績	3 年度実績	4 年度見込	5 年度見込	前年比	決算(千円)	1 年度実績	2 年度実績	3 年度実績	4 年度見込	5 年度見込	前年比	
国庫支出金							国庫支出金							
県支出金							県支出金							
町債							町債							
その他特財							その他特財			376			376	
一般財源	540	434	434	414	414		一般財源	442	315	27	414	414	-288	
合計	540	434	434	414	414		合計(A)	442	315	403	414	414	88	
財源名称							従事正職員人数	1	1	1	1	1		
							延べ業務事務時間	20	20	20	20	20		
							人件費計(千円)(B)	70	67	67	68	68	0	
	最終予算額		434 千円		予算執行率		92.8%	トータルコスト(A+B)		512	382	470	482	482
主な支出事業内容(予算)	旅費					15 千円	主な支出事業内容(決算)	旅費					8 千円	
	需用費					250 千円		需用費					247 千円	
	委託料					109 千円		委託料					109 千円	
	負担金					33 千円		負担金					13 千円	
	償還金					27 千円		償還金					27 千円	