

## 鏡野町入札参加資格審査申請書提出書類確認票(物品・役務)

商号又は名称	
--------	--

No.	書 類 名	提出者 チェック	役場 チェック	備 考
	鏡野町入札参加資格審査提出書類確認票(物品・役務)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	町指定様式 (提出前にチェックすること)
1	入札参加資格審査申請書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	商号又は名称及び代表者の氏名には必ずふりがなを記載すること
2	物品の製造・販売に係る営業品目 もしくは 役務の提供に係る業務種目区分表	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	希望する品目・業種に○をつけること
3	商業登記簿謄本 【写し可】(※1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	履歴事項全部証明書の写しでも可
4	代表者の身分証明書 【写し可】(※1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	※「禁治産又は準制限行為能力者の宣告の通知を受けていない」「後見の登記の通知を受けていない」「破産の通知を受けていない」の以上3事項の証明、本籍地の市町村窓口で発行
5	経営実態調書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	営業所一覧表	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	全ての支店・営業所等を記入のこと ※本社以外の営業所が無い場合は不要
7	財務諸表又は決算書の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	直近決算時のもの 個人においては貸借対照表、損益計算書
8	委任状(任意様式)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	支店・営業所等に年間委任する場合
9	使用印鑑届	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	印鑑証明書 【写し可】(※1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11	営業業種に係る許認可証・資格者免状・関係法上の届出一覧	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	許認可証、免状等の写しを添付
12	誓約書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13	納税証明書(完納証明書) 【写し可】(※1)			賦課されているすべての税に未納または滞納がないことの証明
	1) 国税	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	法人は「様式その3の3」 個人は「様式その3の2」
	2) 都道府県税	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	所轄の都道府県窓口で発行 委任先がある場合は、委任先の所在地の証明
	3) 市町村税	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	所轄の市町村窓口で発行 委任先がある場合は、委任先の所在地の証明

(※1)提出日より3ヶ月以内に発行されたもの。

様式第1号(第3条関係)

## 鏡野町物品役務等競争入札参加資格申請書

令和 年 月 日

鏡野町長 山崎 親男 様

鏡野町が発注する物品の買入れ、製造の請負、業務委託その他の契約に係る競争入札及び見積に参加したいので、鏡野町物品役務等競争入札参加資格審査要領第3条の規定により、関係書類を添えて申請します。なお、この申請書及び添付書類の記載事項については、事実と相違ないことを誓約します。

フリガナ			
住所又は所在地	〒 —		
フリガナ			
商号又は名称			
代表者職名		実 印	
フリガナ			
代表者氏名			
電話番号	( ) —		
FAX番号	( ) —		

### 【委任先】※委任先がない場合は記入不要

フリガナ			
住所又は所在地	〒 —		
フリガナ			
支店・支所名			
役職名		電話番号	( ) —
フリガナ			
氏 名		FAX番号	( ) —

### 【問合せ先】

担当者氏名	電話番号	FAX番号
	( ) —	( ) —

物品の製造・販売に係る営業品目区分表

※希望する品目に○を付けること

物品の製造・販売		営業品目	番号	詳細品目	希望	物品の製造・販売		営業品目	番号	詳細品目	希望	
物品の製造・販売	衣服・その他繊維製品	1	衣服			物品の製造・販売	精密機器類	59	計量機器			
		2	その他繊維製品類					60	測定機器			
	ゴム・皮革・プラスチック製品類	3	タイヤ					61	試験分析機器			
		4	革製品					62	理化学機器			
		5	合成皮革等					63	気象観測機器			
		6	FRP製灯塔等					64	光学機器類			
	窯業・土石製品類	7	ガラス					医療用機器類	65	高度医療用機器		
		8	陶磁器等						66	医療用事務機		
	非鉄金属・金属製品類	9	アルミ						67	医療用機器		
		10	ブリキ					事務用機器類	68	細断機		
		11	洋食器						69	複写機		
	12	金属製品			70				穿孔機等			
	フォーム印刷	13	フォーム印刷					その他機器類	71	厨房器具		
	その他印刷類	14	オフセット印刷						72	消防用機器		
		15	軽印刷等						73	楽器類		
	図書類	16	書籍						74	視聴覚機器		
		17	新聞				75		林業用物品等			
		18	出版等				消防用機器	76	小型ポンプ			
	電子出版物類	19	CD-ROM等		77			防災用機器				
	78	防災備品			医薬品・医療用品類			79	医薬品			
	紙・紙加工品類	20	製紙					80	医療用消耗品			
		21	紙製品					81	X線フィルム			
		22	紙袋					82	介護用品			
		23	ダンボール等				事務用品類	83	事務用品			
	車両類	24	普通自動車					84	ゴム印・印章			
		25	中型・大型自動車				土木・建設・建築材料	85	セメント			
		26	自動二輪					86	アスファルト			
		27	消防車（ポンプ積載車）					87	木材			
		28	ごみ収集車					88	石材			
		29	除雪車					89	鋼材			
		30	重機					90	砂利			
		31	農耕車					91	ヒューム管			
		32	特殊車両					92	道路標識			
		その他輸送・搬送機械器具類	33	航空機					93	カーブミラー		
	34		自転車					94	凍結防止剤			
	船舶類	35	船舶類				上下水道備品類	95	上下水道備品類			
	燃料類	36	ガソリン・軽油				その他	96	贈答品			
		37	灯油・ガス					97	学校用教材			
	家具・什器類	38	木製家具					98	遊具			
		39	鋼製家具					99	テント			
		40	建具					100	スポーツ用品			
		41	事務机					101	有害鳥獣防護資材			
		42	椅子					102	有害鳥獣捕獲柵等			
	一般・産業用機器類	43	印刷機					103	選挙関連用品			
		44	製本機					104	ゴミ袋			
		45	ボイラー					買受け	105	立木材		
		46	エンジン類				その他		106	鉄屑回収		
		47	旋盤					107	古紙回収等			
	電気・通信用機器類	48	家電機器				その他の品目を希望する場合は下記に記入すること					
		49	照明器具									
		50	通信機器									
		51	音響機器									
		52	通信ケーブル									
		53	蓄電池									
		54	発電器類									
		電子計算機器類	55	OA機器用消耗品								
	56		パソコン等									
	57		汎用ソフトウェア等									
58	プリンター											

役務の提供に係る業務種目区分表

※希望する種目に○を付けること

	種目	番号	詳細種目	具体的事例	希望
役務の提供等	建物等の保守管理	1	建築物清掃	庁舎・床・ガラス・外壁等の清掃	
		2	有線通信施設保守	電話交換設備等の保守点検	
		3	放送、時計設備等保守	放送、時計設備等の保守点検	
		4	無線通信設備保守	無線通信、テレビ共聴設備等の保守点検、電波伝搬調査	
		5	建築物飲料水貯水槽等清掃	貯水槽・受水槽・高架水槽等の清掃	
		6	浄化槽の保守・清掃	浄化槽の保守点検、浄化槽の清掃、浄化槽汚泥の収集・運搬	
		7	排水槽の清掃	排水槽の清掃、ビルピット汚泥の収集・運搬	
		8	建築物ねずみ昆虫等防除	ねずみ・シロアリ・ゴキブリ等防除	
		9	電気・機械設備等の運転・監視	電気・機械設備等の運転監視及び維持管理業務	
		10	中央監視設備等保守	中央監視設備等の保守点検	
		11	電気設備等保守	受電・配電設備・自家用電気工作物等の保守点検	
		12	給排水・換気設備等保守	ポンプ・送風機・ダンパー等の保守点検	
		13	冷暖房設備等保守	冷暖房・冷温水機等の保守点検	
		14	ボイラーの運転・清掃・保守	ボイラーの運転・清掃等保守点検	
		15	危険物施設保守	オイルタンク等の保守点検	
		16	消防設備保守	消化設備・火災報知器・避難器具等の保守点検	
		17	昇降機等保守	エレベーター・エスカレーター等の保守点検	
		18	庭木・芝生管理（剪定・殺虫消毒）	敷地内の樹木剪定・殺虫消毒・除草・草刈等	
		19	建築物等の定期点検	特殊建築物等の定期点検（建築物、建築設備、昇降機）	
		20	施設の管理・運営	プール等の清掃等管理運営	
		21	その他	建物空気環境測定等	
	廃棄物処理	22	一般廃棄物（収集・運搬）		
		23	一般廃棄物（処理）		
		24	産業廃棄物（収集・運搬）		
		25	産業廃棄物（処分）	処理・中間処理	
		26	特別管理廃棄物（収集・運搬）		
		27	特別管理廃棄物（処分）	処理・中間処理	
		28	廃棄物再生事業	ビン・缶等の処理	
		29	その他		
	警備	30	施設警備	有人警備・宿直・夜間巡視等	
		31	機械警備	監視・警報機器等による警備	
		32	その他警備	イベント警備・駐車場等管理・受付案内等	
	調査・研究	33	調査・研究（社会経済分野）	意識調査、市場調査、交通量調査、地域計画策定等	
		34	調査・研究（自然科学分野）	各種試験研究、技術開発研究等	
		35	環境測定	大気・水質・土壌分析・ダイオキシン測定、騒音測定等	
		36	検査等	臨床検査、血液検査、理化学検査等	
		37	漏水調査		
		38	その他	作業環境測定	
	企画・制作	39	物品	展示品・レプリカ・印刷物等の制作・修復、表具	
		40	看板	看板・懸垂幕・案内版等の制作・設置	
		41	写真・製図	写真撮影、航空写真撮影、図面作成等	
		42	映画・ビデオ	映画・ビデオ・DVD・スライド等の制作	
		43	広告・広報	CMの制作、テレビ・ラジオ・新聞・車体利用等による広告・広報	
		44	イベント企画・運営	催事の企画立案・会場設営・展示作業等	
		45	デザイン企画	看板・印刷物等のデザイン	
		46	その他	旅行企画	
	運送・保管	47	旅客運送（スクールバスを除く）	バス、船舶、ヘリコプター等	
		48	貨物運送	定期集配、引越、宅配便等	
		49	梱包・発送	梱包、封入・封緘、圧着葉書処理、発送等	
		50	保管	貸倉庫、トランクルーム等	
		51	その他	レッカー作業	
	機械設備等保守点検	52	計測機器	測量・環境測定機器等	
		53	分析機器	理化学・精密機器等	
		54	その他機器	医療・電気通信機器等	
		55	機械	産業工作機械等	
		56	設備（建物等の保守管理以外）	電気設備・音響設備等	
		57	その他		

役務の提供に係る業務種目区分表

※希望する種目に○を付けること

	種目	番号	詳細種目	具体的事例	希望
役務の提供等	情報・通信サービス	58	コンテンツ作成	ホームページ・動画コンテンツ作成等	
		59	システム等開発・改良	システム、ソフトウェアの開発・改良	
		60	システム等管理運営	ソフトウェア及びハードウェアの管理、システム運用	
		61	データ処理	データ入力・出力処理	
		62	ASP（アプリケーションサービスプロバイダー）	インターネットを使ったアプリケーションのレンタルサービス	
		63	情報セキュリティサービス	セキュリティ監査等	
		64	通信サービス（システムを利用するものに限る）	インターネット接続サービス等	
		65	情報・通信サービスに係る調査	システムに関する調査、新技術の研究開発等	
	66	その他	研修企画等		
	賃貸借	67	車両リース	普通自動車リース、二輪車リース、重機リース	
		68	備品レンタル	イベント用品レンタル等	
		69	事務用品リース	電話機、印刷機、複写機	
		70	電子計算機リース	PC、タブレット等	
	その他	71	健康診断	定期健診、人間ドック、健康相談等	
		72	給食業務（学校給食を除く）	食堂運営、配食サービス等	
		73	人材派遣サービス	一般・特定労働者派遣	
		74	研修業務	研修、セミナー企画、講師派遣等	
		75	筆耕・翻訳	タイプ、テープ起こし、速記、通訳等	
		76	損害保険	イベント保険、自動車保険、火災保険等	
		77	クリーニング	寝具等	
		78	公園・河川の管理	公園・河川・水門・樋門等の管理	
		79	森林管理	県有林、県有山地の管理等	
		80	公会計・公営企業会計支援		
		81	電力供給		
	82	その他の希望する種目があれば下記に具体的に記入すること			

## 経営実態調書

創業以後の沿革	年 月 日	創業(設立)
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
従業員数(臨時・パート含む)		人

主な営業品目・業種種目の販売額	営業品目・業種種目	営業品目・業種種目の売上額 (直前決算1年間の売上額)
		千円
		千円
		千円
		千円
		千円
		千円
		千円
		千円
		千円

### 記載要領

「創業以来の沿革」の欄は、称号又は名称の変更、組織の変更、合併または分割、営業の休止・再開等を記載。



# 委任状

令和 年 月 日

委任者 所在地  
商号又は名称  
代表者職氏名

⑩

私は、次の者を代理人と定め、鏡野町との間における下記事項に関する権限を委任します。

## 記

- 1 見積及び入札に関すること
- 2 契約の締結に関すること
- 3 保証金の納付並びに還付請求及び領収に関すること
- 4 納品等代金の請求及び受領に関すること
- 5 契約にかかる各種証明事項に関すること
- 6 復代理人の選定に関すること

委任期間 令和5年6月1日 から 令和7年5月31日 まで

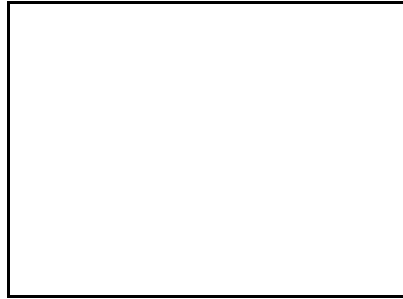
受任者 所在地  
商号又は名称  
受任者職氏名

⑩

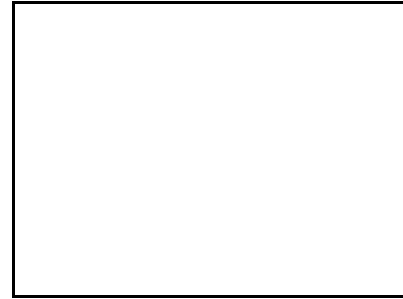


# 使 用 印 鑑 届

使用印



実 印



上記の印鑑は、入札、見積りに参加し、契約の締結及び代金の請求受領のために使用したいのでお届けします。

令和      年      月      日

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

⑩

## 営業業種に係る許認可証・資格者免状・関係法上の届出一覧

営業業種に係る許認可証・資格者免状がある場合は○を記入し、資格を証する書面の写しを添付ください。競争入札するにあたり指名の参考とさせていただきます。

営業業種	許認可証等の種類
石油燃料・ガス	石油製品販売業届出
	揮発油販売業登録
	液化石油ガス販売事業登録
医療機器	医療機器販売届出
	高度管理医療機器販売賃貸業許可証
	管理医療機器販売賃貸業届書
薬品等	薬局開設許可・医薬品販売業許可証
	薬局開設許可証
	毒物・劇物一般販売業登録票
警備	警備業法認定証
検査測定	計量証明業法事業登録
消防用設備点検	消防設備士免状
	消防用設備点検資格者免状
廃棄物処理	一般廃棄物収集運搬業許可証
	産業廃棄物収集運搬業許可証
建築物空気環境測定	建築物空気環境測定業登録証
建築物飲料水水質検査	建築物飲料水水質検査業登録証
建築物飲料水貯水槽清掃	建築物飲料水貯水槽清掃業登録証
建築物排水管清掃	建築物排水管清掃業登録証
建築物環境衛生管理	建築物環境衛生総合管理業登録証
建築物清掃	建築物清掃業登録証
特定建築物清掃	建築物環境衛生管理技術者免状
旅客運送	一般貸切旅客自動車運送事業認可書
貨物運送	一般貨物自動車運送事業免許
旅行	旅行業・旅行業者代理業登録
車両整備	自動車分解整備事業認証書
	指定自動車整備事業指定書
賃貸借（車両リース）	自家用自動車有償貸渡許可書
鉄屑回収	古物営業許可
人材派遣サービス	一般労働者派遣事業許可証
クリーニング	クリーニング業法届出

上記以外の許認可証・資格者免状・関係法上の届出がある場合はご記入ください。


令和 年 月 日

鏡野町長 山崎 親男 様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

印

### 鏡野町暴力団排除条例に係る誓約書

私は、鏡野町暴力団排除条例（平成23年鏡野町条例第16号。以下「条例」という。）に基づき、条例の趣旨を理解した上で、下記の事項について誓約します。

これらの事項と相違することが判明した場合には、契約解除等の鏡野町が行う一切の措置について、異議の申し立てを行いません。

なお、誓約事項の確認等のために、鏡野町が岡山県警察本部等に対し照会を行うことについても同意します。

#### 記

- 1 次に掲げる者が条例第2条に規定する暴力団員及び暴力団員等ではないこと。また、暴力団及び暴力団員等を新たに選任しないこと。
  - (1) 法人である場合 代表者及び役員
  - (2) 個人事業主である場合 代表者
  - (3) 個人である場合 個人本人
- 2 1の各号に掲げる者が、暴力団及び暴力団員等と社会的に非難される関係を有していないこと。
- 3 暴力団員及び暴力団員等を雇用していないこと。また、新たに雇用しないこと。
- 4 暴力団及び暴力団員等が実質的に経営に参加していないこと。
- 5 鏡野町の発注する公共工事その他の事務又は事業について、下請負に付そうとする場合は、上記1から4までの事項を満たす者のみを下請負人とする事。
- 6 条例第5条により必要書類の提出を求められたときは、速やかに提出すること。

以上